PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Palmira, diciembre de 2024

Señor (a)
JORGE ENRIQUE OLIVARES GARRIDO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 5895394 de 2024
COORDINADOR ACADÉMICO
COORDINACIÓN ACADÉMICA
Palmira

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes diciembre del año 2024

Referencia: No 5895394 de 2024

Aura María Rivera Ortega, identificado con la cédula de ciudadanía No. 29678231 de Palmira, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Biotecnología industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS SESENTA Y DOS PESOS M/Cte. ($45.846.262) así: a) Un primer pago correspondiente al mes de FEBRERO por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA MIL CIENTO TREINTA Y NUEVE PESOS M/Cte. ($3.870.139). b) (9) pagos iguales por los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/Cte. ($4.465.545). c) Un último pago correspondiente al mes de DICIEMBRE por valor de UN MILLON SETECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS DIECIOCHO PESOS M/Cte. ($1.786.218).

Plazo: Será hasta el 12 de diciembre de 2024.

Valor y forma de Pago adición: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL QUINIENTOS VEINTE PESOS M/Cte. ($46.590.520) así: a) Un primer pago correspondiente al mes de FEBRERO por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA MIL CIENTO TREINTA Y NUEVE PESOS M/Cte. ($3.870.139). b) (9) pagos iguales por los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/Cte. ($4.465.545). c) Un último pago correspondiente al mes de DICIEMBRE por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS TREINTAMIL CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS M/Cte. ($2.530.476).

Prórroga: Será hasta el 17 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales o de apoyo la gestión de carácter temporal para impartir formación profesional integral de acuerdo con la red de conocimiento y área temática, en los niveles de formación titulada y/o complementaria, en las modalidades presencial, virtual y/o a distancia, programadas por el Centro de Biotecnología Industrial de la Regional Valle, para la vigencia 2024.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar oportunamente, según la programación, en las jornadas de desarrollo curricular y/o diseño curricular del Centro de Formación.	Se realizó acompañamiento pedagógico a las reuniones de desarrollo curricular.	Listas de asistencia reunión de desarrollo curricular. Acta de apoyo pedagógico instructor competencia Aplicar

			prácticas de protección ambiental y SST. Actas de acompañamiento a las ficha: 2999176, 3066220, 2824218, 2849460,2884481, 2824514, 2928090.
2	Ejecutar la Formación Profesional Integral presencial y/o virtual, de acuerdo con la programación de las fichas y la planeación pedagógica siguiendo los lineamientos Institucionales.	Durante el mes objeto de pago no cuento con fichas programadas.	No hay evidencia, ya que no he realizado esta actividad en el mes de diciembre.
3	Reportar oportunamente novedades en relación con las fichas asignadas, de aprendices y de los ambientes de formación correspondientes y la asignación de tiempos del instructor.	Durante el periodo objeto de pago no se presentan novedades relacionadas con los ambientes de formación, aprendices o fichas asignadas.	No hay evidencia, ya que no he realizado esta actividad en el mes de diciembre.
4	Realizar entrega de los diferentes informes en las fechas requeridas o plazos establecidos de acuerdo con los lineamientos del Centro de Formación.	Se cargan documentos de informe de ejecución contractual en SECOP II en los tiempos establecidos.	Evidencia documentos cuenta de cobro cargados en SECOP II (noviembre) Reporte de horas diciembre.
5	Registrar oportunamente los juicios evaluativos.	En el mes objeto de pago no se registran juicios evaluativos en Sofia plus.	No hay evidencia, ya que no he realizado esta actividad en el mes de diciembre.
6	Aplicar los instrumentos de evaluación con su respectiva retroalimentación.	Se aplicó formato de apoyo para realizar la revisión de alistamientos del trimestre IV, las observaciones y recomendaciones se enviaron a través de correo	Formato de apoyo seguimiento y revisión de alistamientos de las fichas: 2959082, 2876882, 3066231, 3066201,2877922, 2999176,

		electrónico a los instructores del equipo ejecutor y además se envió el reporte al coordinador Juan Carlos Olave de los alistamientos que no fueron entregados.	2928090,3066220, 2999122, 2928094, 2884481, 2824218. Captura de pantalla correo enviado al coordinador académico.
7	Participar en las actividades convocadas en relación con el proceso de Formación Profesional Integral y de los procesos Misionales del Centro de Formación.	En el mes objeto de pago no se participó en actividades convocadas por el centro.	No hay evidencia, ya que no he realizado esta actividad en el mes de diciembre
8	Verificar la calidad y la fidelidad de los datos relacionados con las acciones de formación y Verificación de datos de aprendices.	Durante el mes objeto de pago no se realizó verificación de datos de aprendices.	No hay evidencia, ya que no he realizado esta actividad en el mes de diciembre.
9	Apoyar la gestión de los procesos de I+D+i que contribuya a la sostenibilidad del grupo y los semilleros de investigación y al fortalecimiento de los procesos de formación profesional integral del Centro.	Se realizó aplicación de secuencias didácticas desarrolladas dentro del proyecto Sennova Fortalecimiento de Habilidades Blandas con la ficha 2999176 del programa Mantenimiento mecánico industrial . Se adjunta la hoja de trabajo.	Lista de asistencia aprendices habilidades blandas. Hoja de trabajo desarrollada por los aprendices. Informe de implementación Habilidades blandas.
10	Analizar y verificar el estado de las fichas, en los que orienta formación, al finalizar la etapa lectiva	En el mes objeto de pago no se realiza esta actividad.	No hay evidencia, ya que no he realizado esta actividad en el mes de diciembre.
11	Analizar las estadísticas de novedades de los aprendices, para implementar la ruta de prevención de la deserción.	En el mes objeto de pago no se realiza esta actividad.	No hay evidencia, ya que no he realizado esta actividad en el mes de diciembre.
12	Acompañar a comité de evaluación y seguimiento a los aprendices que presentan	En el mes objeto de pago no se realiza esta actividad.	No hay evidencia, ya que no he realizado esta actividad en el mes de diciembre.

	dificultades en el desarrollo de la formación.		
13	Participar en el grupo y semilleros de investigación e innovación en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	En el mes objeto de pago no se realiza esta actividad.	No hay evidencia, ya que no he realizado esta actividad en el mes de diciembre.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y el pago de la seguridad social a través de SOI con la planilla No. 7949133707 Eps (SURA) Pensión

(Colpensiones) y ARL (Positiva) correspondiente al mes de noviembre de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”).

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma
AURA MARIA RIVERA ORTEGA
Contratista
C.C. No. 29678231 De Palmira.

Recibí a satisfacción:

Firma
JORGE ENRIQUE OLIVARES GARRIDO
Supervisor(a) Contrato No. 5895394 de 2024
COORDINADOR ACADÉMICO